

## Antrag auf Ausstellung eines Secure E-Mail-Zertifikates Laufzeit 3 Jahre, ausgestellt als Soft-Token

Mit der Einreichung dieses Antragsformulars erklärt sich der Antragsteller mit den Bedingungen des Master Services Agreement ([https://www.quovadisglobal.com/master\\_services\\_agreement](https://www.quovadisglobal.com/master_services_agreement)) als integraler Vertrags-Bestandteil einverstanden. Deutsche und französische Übersetzungen des Master Services Agreement sind unter <https://www.quovadisglobal.com/repository> oder auf Anfrage verfügbar.

Es können nur elektronisch ausgefüllte Anträge verarbeitet werden. Erläuterungen zum Ausfüllen dieses Antrags finden sich auf der Folgeseite.

### Variante / Verwendungszweck

#### QuoVadis Secure E-Mail-Zertifikat

Soft-Token (Datei) - Preis gemäss [aktueller Preisliste](#)  
Authentisierung, Signierung und Verschlüsselung von E-Mails  
**ohne** automatische Erkennung in Adobe (AATL)

### Zertifikatsangaben

Vorname

Nachname

E-Mail-Adresse \*

Organisation (Firma/Name gemäss Firmenindex) - Optional

Handelsregister-/UID-Nummer - Pflichtfeld Organisationseintrag

\* Bei der Verwendung einer E-Mail-Adresse im Zertifikat wird eine Validierung der E-Mail-Adresse durchgeführt. Dazu wird an die oben angegebene E-Mail-Adresse eine E-Mail gesendet. Der Empfänger muss durch einen Klick auf den Bestätigungslink den Erhalt der Mail bestätigen.

### Administrative Angaben

Rechnungsadresse (Firmenname oder Privatperson, Strasse + Nr., PLZ, Ort, Land)

Lieferadresse (falls abweichend zur Rechnungsadresse)

Korrespondenz-E-Mail-Adresse

Telefonnummer

### Antragsteller

(erforderliche einzureichende Dokumente finden Sie auf der Folgeseite aufgelistet)

Mit seiner Unterschrift bestätigt der Antragsteller die Korrektheit der eingetragenen Daten.

Unterschrift Antragsteller

Funktion/Abteilung

Vor- und Nachname in Blockschrift

Ort, Datum

### Firmenvertretung

(zeichnungsberechtigte Person, bei Organisationseintrag, erforderliche einzureichende Dokumente finden Sie auf der Folgeseite aufgelistet)

Ort, Datum

Ort, Datum

Unterschrift Firmenvertretung 1

Unterschrift Firmenvertretung 2 (Mehrfachunterschrift)

Vor- und Nachname in Blockschrift

Vor- und Nachname in Blockschrift

**QuoVadis Trustlink Schweiz AG** (für interne Zwecke)

Ort, Datum

Unterschrift Mitarbeiter Registrierungsstelle

**1 – Notwendige amtliche Ausweisdokumente**

Die folgenden zusätzlichen Dokumente sind mit dem unterschriebenen Antrag einzureichen:

**Für Zertifikate mit Organisationseintrag oder bei Verwendung der E-Mail-Adresse der Organisation**

- Ausweiskopie des Antragstellers (Farbkopie) (gemäss 2 - Identifikation)
- Bestätigung des Zertifikatsantrages durch Firmenvertretung (unterschriftsberechtigte Personen, gemäss Absatz Firmenvertretung)
- Aktueller Handelsregisterauszug oder ähnliches offizielles Dokument, das die Existenz der Organisation offiziell bestätigt

**Für Privatpersonen (ohne Organisationseintrag)**

- Ausweiskopie des Antragstellers (Farbkopie) (gemäss 2 - Identifikation)

**2 – Identifikation****Die Identifikation von natürlichen Personen erfordert folgende Dokumente:**

- Gültiger amtlicher Ausweis (Reisepass oder Identitätskarte) des Antragstellers

Es wird eine gut lesbare Farbkopie des amtlichen Ausweises benötigt. Die **Identitätskarte** muss **beidseitig** kopiert werden.

**3 – Dokumente an QuoVadis senden**

Bitte senden Sie alle erforderlichen Dokumente **im Original** (Unterzeichnetes Antragsformular sowie Unterlagen gemäss Abschnitt 1) an:

QuoVadis Trustlink Schweiz AG  
Poststrasse 17  
Postfach  
9001 St. Gallen

**4 – Support und Revozierungsdienst****Revokation**

Web [www.quovadisglobal.ch](http://www.quovadisglobal.ch) (unter Registrierung/Certificate Revocation)

**Support**

Tel. +41 71 228 98 98

Mail [support.ch@quovadisglobal.com](mailto:support.ch@quovadisglobal.com)