

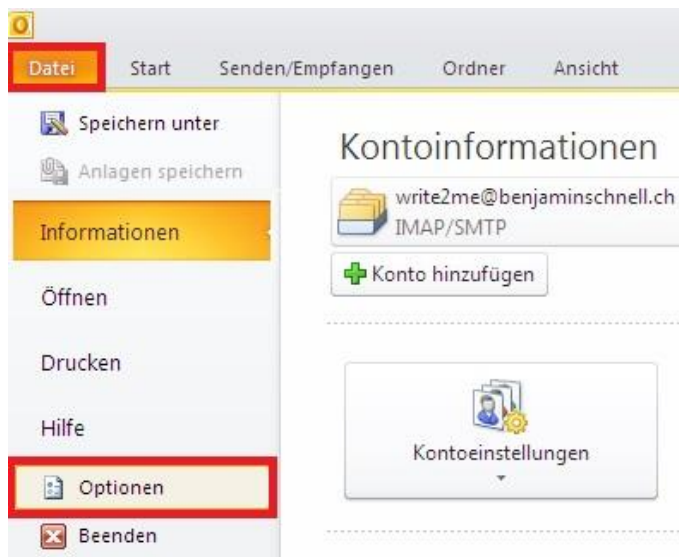
# Anleitung: Aktivieren der digitalen Signatur in Microsoft Outlook 2013

## 1 Konfiguration

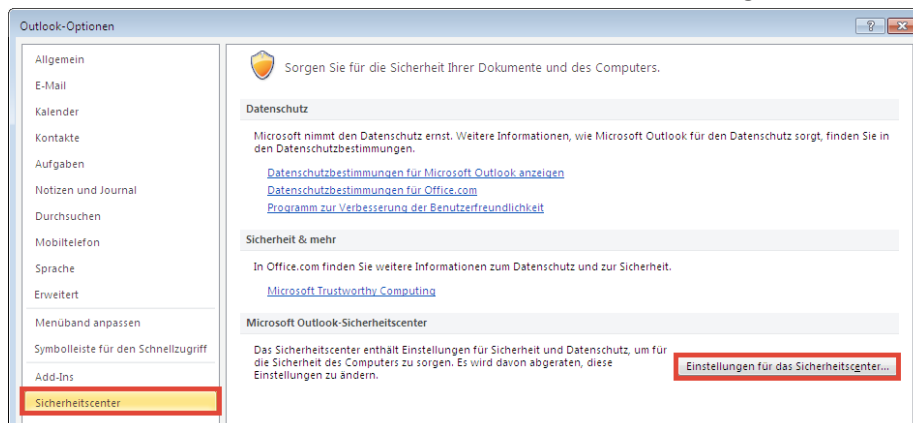
In diesem Artikel wird Ihnen beschrieben, wie Sie Ihren SuisseID Signing Service in Microsoft Outlook 2010 und 2013 konfigurieren.

Voraussetzung ist, dass der true-Sign Client bereits korrekt installiert wurde und der Status der Zertifikate mit „Ok“ beschrieben ist.

Starten Sie Outlook 2010 / 2013 und klicken Sie im Menü auf „Datei“ – „Optionen“.



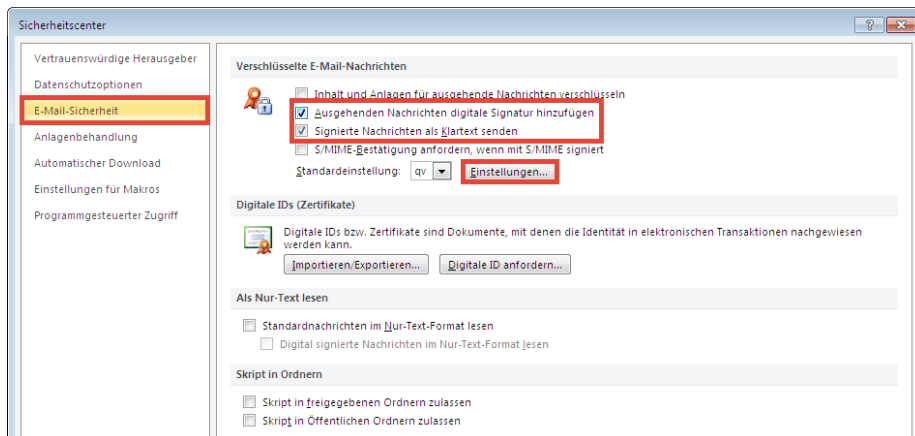
Wählen Sie „Sicherheitscenter“ und anschliessend „Einstellungen für das Sicherheitscenter“.



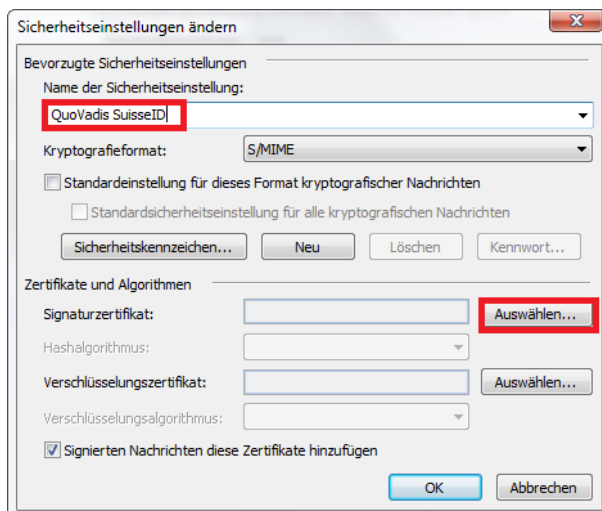
Wählen Sie „E-Mail-Sicherheit“ und aktivieren Sie die folgenden Optionen:

- “Ausgehende Nachrichten digitale Signatur hinzufügen“
- „Signierte Nachrichten als Klartext senden“

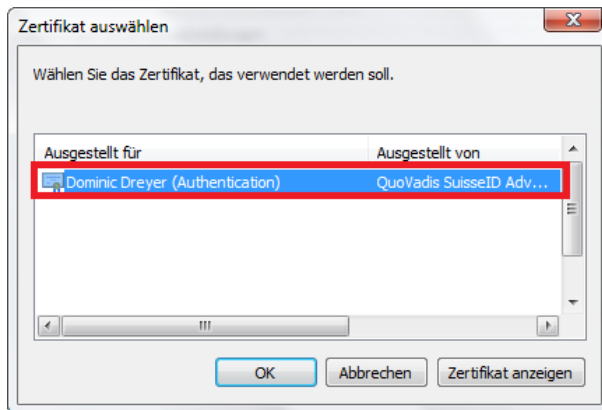
Klicken Sie anschliessend auf „Einstellungen“.



Klicken Sie nun auf Einstellungen. Geben Sie anschliessend einen Namen für die Sicherheitseinstellungen ein und wählen Sie Ihr Zertifikat mit „Auswählen“.



Ausschnitt der Zertifikatswahl:



Nach der Zertifikatsauswahl erscheint das entsprechende Zertifikat. Schliessen Sie die Konfiguration mit „OK“ ab.

**Wichtig:**

Bitte beachten Sie, dass mit dem QuoVadis SuisseID Signing Service keine Mails verschlüsselt werden können. Zur Verschlüsselung von E-Mail-Nachrichten ist ein zusätzliches Zertifikat (Secure E-Mail) notwendig. Als SuisseID Signing Service Kunde können Sie dieses kostenlos über das SSMCP Portal <https://ssmcp.quovadisglobal.com> ausstellen.